

OBVESTILO ZAPOSLENIM GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV

na podlagi **Evidence zaposlenih delavcev** in drugih evidenc, ki se nanašajo na zaposlene v Domu Lukavci

1. Upravljavec zbirke osebnih podatkov: Dom Lukavci, Lukavci 9, 9242 Križevci pri Ljutomeru (v nadaljevanju: Dom) T: 02/588-84-44, E: lukavci@siol.net, W: <https://www.lukavci.si>

2. Kontakti pooblaščenice osebe za varstvo osebnih podatkov (ang. DPO): Omnimodo, d.o.o., T: 01 23 223 47, E: dpo@omnimodo.si

3. Namen, pravna podlaga in vrste osebnih podatkov, ki se obdelujejo:

NAMEN	PRAVNA PODLAGA	OBDELOVANI OSEBNI PODATKI POSAMEZNIKA
Prijava in odjava delavca v obvezna zdravstvena zavarovanja, obračun in izplačilo prevoza na in z dela, obračun in izplačilo regresa za letni dopust, izračun letnega dopusta, obračun in izplačilo nadomestila plače, obračun in izplačilo plače in drugih pravic iz delovnega razmerja	Izvajanje pogodbe na podlagi izpolnitve zakonske obveznosti (ZEPDSV, ZDR-1) – točka b) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	a) podatki o delavcu: <ul style="list-style-type: none">• ime in priimek• EMŠO• kraj rojstva• država rojstva, če je kraj rojstva v tujini• davčna številka• državljanstvo• naslov stalnega prebivališča• naslov morebitnega začasnega prebivališča• izobrazba• transakcijski račun in banka• status• delovna doba• ali je delavec invalid• kategorija invalidnosti• ali je delavec delno upokojen• druga dokumentacija v zvezi s pravicami in obveznostmi iz delovnega razmerja b) podatki o delovnem dovoljenju delavca (tujci): <ul style="list-style-type: none">• vrsta delovnega dovoljenja• datum izdaje delovnega dovoljenja• datum izteka delovnega dovoljenja• številka delovnega dovoljenja• organ, ki je izdal delovno dovoljenje
Usposabljanje zaposlenih - izvajanje socialno	Privolitev - točka a) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none">• ime in priimek zaposlenega

varstvene dejavnosti		
Ugotavljanje davčne olajšave	Privolitev - točka a) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • ime in priimek vzdrževanih družinskih članov • davčna številka vzdrževanih družinskih članov • sorodstveno razmerje • datum rojstva otrok
Izračun letnega dopusta	Privolitev - točka a) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • ime in priimek otrok • datum rojstva otrok
Obveščanje in organizacija dela v nujnih primerih	Privolitev - točka a) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • osebna telefonska številka • osebni elektronski naslov
Pošiljanje plačilnih list, obvestil o odmeri letnega dopusta in ostalih obvestil delodajalca	Privolitev - točka a) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • osebni elektronski naslov
Seznanitev uporabnikov z identiteto zaposlenega	Izvajanje pogodbe o zaposlitvi - točka b) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • ime in priimek zaposlenega
Zagotovitev varnosti oseb in premoženja	Zakon (ZVOP-2) - točka c) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • videoposnetki oseb • datum vstopa in izstopa • čas gibanja
Promocija doma	Privolitev - točka a) 1. odstavka 6. člena Splošne uredbe GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • fotografija • videoposnetek

4. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov: uprava, računovodska služba, služba varstva pri delu, izvajalec zdravniških pregledov, izvajalec usposabljanj zaposlenih, izvajalec supervizije, vzdrževalci programske opreme, obiskovalci spletne strani doma in družbenih omrežij doma, poslovno svetovanje in javni organi pri opravljanju svojih nalog, za katere so pristojni za obdelavo osebnih podatkov.

5. Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo: Osebnih podatkov ne prenašamo v tretje države.

6. Obdobje hrambe osebnih podatkov ali, kadar to ni mogoče, merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja: Obdobje hrambe osebnih podatkov v Domu je določeno v skladu z Zakonom o evidencah na področju dela in socialne varnosti (UL RS, št. 40/06), Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (UL RS, št. 30/06 in naslednji – ZVDAGA) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (UL RS, št. 163/22 – ZVOP-2).

V primerih, kjer je pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov posameznikova privolitvev / soglasje (točka a) 6. člena Splošne uredbe GDPR), je obdobje hrambe do preklica privolitve oziroma soglasja.

V primerih, kjer je pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov pogodba o zaposlitvi na podlagi Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (UL RS, št. 40/06) (točka b) 6. člena Splošne uredbe GDPR), se osebni podatki hranijo trajno. Po prenehanju pogodbe o zaposlitvi se podatki arhivirajo.

Osebni podatki, ki se obdelujejo z namenom seznanitve uporabnikov z identiteto zaposlenega se prenehajo obdelovati z dnem prenehanja pogodbe o zaposlitvi.

Videoposnetki oseb za namen zagotovitve varnosti oseb in premoženja se hranijo največ do enega leta.

7. Informacije o obstoju pravic posameznika:

V zvezi z vašimi osebnimi podatki imate na voljo naslednje pravice:

- kjer je pravna podlaga pogodba: pravico do dostopa, popravka, omejitve obdelave in prenosljivosti,
- kjer je pravna podlaga zakon: pravico do dostopa, popravka in omejitve obdelave,
- kjer je pravna podlaga privolitvev / soglasje: pravico do dostopa, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, pravico do ugovora in pravico do prenosljivosti.

Pravice lahko uveljavljate pri Pooblašeni osebi za varstvo osebnih podatkov v Domu, ki je **Omnimodo, d.o.o., E: dpo@omnimodo.si, T: 01 232 23 47, N: Barjanska cesta 68, 1000 Ljubljana.**

8. Informacija o pravici do preklica privolitve / soglasja, kadar obdelava temelji na privolitvi: Privolitvev / soglasje lahko kadar koli prekličete, ne da bi to vplivalo na zakonitost obdelave podatkov, ki se je na podlagi privolitvev izvajala do njenega preklica.

9. Informacija o pravici do vložitve pritožbe pri nadzornem organu: Pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščenču (Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, E: gp.ip@ip-rs.si, T: 012309730, W: www.ip-rs.si).

10. Informacija o obveznosti zagotovitve osebnih podatkov: Zagotovitev osebnih podatkov je zakonska in pogodbena obveznost in je podlaga za izvajanje pogodbe o zaposlitvi. Posameznik mora te osebne podatke zagotoviti. V primeru, da posameznik ne posreduje osebnih podatkov, ki jih je potrebno obdelati za potrebe zaposlitve v Domu (z izjemo osebnih podatkov, za katere je potrebno soglasje posameznika), podpis pogodbe o zaposlitvi in njeno izvajanje nista mogoča.

11. Informacija o obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov: Dom ne oblikuje avtomatiziranega sprejemanja odločitev v zvezi z osebnimi podatki, vključno z oblikovanjem profilov.